


<p><b>Skolebestyrelsesmøde</b>  <b>tirsdag den 6.marts 2018</b>  <b>i personalerummet kl. 17.30 -</b>  <b>19.30</b></p>	
<p><b>Fraværende</b></p>	<p>Ricco Bo</p>
<p><b>99. 17.30-17.50</b> (Orientering)</p> <p>a: formanden  b: de forældrevalgte  c: skolen/ledelsen  d: medarbejderrepræsentanterne  e: elevrådet  f: FU-udvalget, bilag</p>	<p>a. Næste møder: 4. april SB-møde, 14. maj FU og SB møde på Havdrup skole  b. Kim har deltaget i seminar arrangeret af Skole &amp; Forældre, kan anbefales  c. Fortællingen om Solrød Kommune skal videreudvikles. Der er en medarbejderrepræsentant herfra, der deltager i den videre proces.  Persondataforordningen træder i kraft 25. maj. Medarbejderne orienteres på PR-møde, hvor to medarbejdere fra IT-afdelingen deltager. Mangler fortsat to nye SB-medlemmer. Styrelsesvedtægten er ved at blive opdateret. Udligningsreformen kan ramme Solrød Kommune på en måde, hvor der skal findes besparelser.  Trivselsmålingen for elever skal gennemføres i løbet af foråret. Ledelsen orienterer forældrene.  Møde med forældre til nye 0. klasser. Velbesøgt og fint møde. P.t. 51 nye elever der starter op i SFO ´en efter påskeferien  d. Medlemmer af Solrød Lærerforening er ikke umiddelbart omfattet af strejke.  Overenskomstforhandlingerne fylder hos enkelte medarbejdere  Valg til SB blandt medarbejderne på PR-mødet d. 7. marts  e. Drøftelse af hvordan eleverne i højere grad kan motiveres i undervisningen, evt. omlagte dage/halve dage og mere bevægelse.  Varme i storrummet. Mangler evaluering af lærerne  f. intet</p>
<p><b>100. 17.50-18.00</b> (Orientering, drøftelse og beslutning)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skoleårets planlægning: Status på fagfordeling og klassedannelse</li> </ul>	<p>Præsentation af ressourceforbruget i forbindelse med fagfordelingen</p>

<p><b>101. 18.00-18.15</b> (Drøftelse og beslutning)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kvalificering af punkterne til dialogmøde med FU-udvalget:</li> </ul> <p>Mål og retning Inventar It på skolerne Skolen som kulturinstitution Ændret forældreadfærd It-projekter på Havdrup Skole Anerkendelse af personale</p>	<p>Tages op næste gang – de ansvarlige præsenterer kort deres oplæg: Mål og retning - <i>Mette</i> It på skolerne/Havdrup Skole – <i>Anders og Lars</i> Skolen som kulturinstitution -? Forældreadfærd - <i>Carsten</i> Trivsel, læringsmiljø og arbejdsmiljø – <i>Kim</i> Elevrådet -? (motivation, for/imod IT)</p>
<p><b>102. 18.15-18.18.30</b> (orientering)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kloge hænder-projekt</li> <li>• Byggeriet</li> <li>• Åbent hus (fortsat)</li> <li>• Dannelsesstrategi</li> </ul>	<p>Kloge hænder-projekt: PH deltager i møder omkring projektet. Se slides om projektet. Klasse i udskolingen deltager sammen med lærerteamet. Der vil være en del pressedækning ift. projektet der forløber over 3 år. Byggeriet: gasledning blev gravet over i uge 8 (ingen elever på matriklen). Første spadestik d. 19. marts med deltagelse af borgmester m.fl. Åbent hus: 19. april. SB laver en bod. Tages op på mødet i april Dannelsesstrategi: arbejdsgruppe er i gang</p>
<p><b>103. 18.50-19.10</b> (Drøftelse)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Motivation af de ældste elever, hvad virker?</li> </ul>	<p>Udsættes til næste gang</p>
<p><b>104. 19.10-19.20</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordensregler, igen: Elever der forlader skolens matrikel, hvem har ansvaret, og hvad gør det ved personalets arbejdsmiljø</li> </ul>	<p>Skærpet sætning i skolens ordensregler. Godkendt af SB. Tages op på skoleledermøde i Skole og Dagtilbuds regi</p>
<p><b>105. 19.20-19.30</b> <b>Evt.</b></p>	<p>Intet</p>

## Årshjul for skolebestyrelsesarbejdet for Havdrup Skole

22. januar 2016

Måned	Fast emne/aktivitet
-------	---------------------

August	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SB's tilsyn (årsberetning til forældre og planlægning af tilsynsopgaver/årshjul for det kommende år).</li> <li>• Fælles forældremøder i sporene. SB redegør for skolens og SB's arbejde for det kommende skoleår.</li> <li>• Evt. klassesammenlægninger, der skal have virkning i det efterfølgende år.</li> </ul>
September	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gennemgang af kommunens budgetforslag og hørings svar.</li> <li>• Fælles møde for skolebestyrelserne for alle brugerbestyrelser. Udtalelse til det kommende budget.</li> <li>• Status på vision og principper samt plan for ændringer/nye principper.</li> <li>• Indskrivning af nye børn og evt. orienteringsmøder med deltagelse af SB i den sammenhæng.</li> </ul>
Oktober	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Implementering af budgettet, håndtering af evt. besparelser og nye initiativer.</li> </ul>
November	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Budgetopfølgning/regnskab.</li> <li>• Møde med fagudvalg inden budgetlægningen, jf. budgetprincip.</li> </ul>
December	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Solrøds Kommunes direktion's årsplan med mål for det kommende år. (Afsæt for skolens årsplan.)</li> <li>• Budget for det kommende år – drøftelse af budget; evt. møde med fagudvalg, jf. budgetprincip.</li> </ul>
Januar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Godkende skolens budget.</li> <li>• Ferieplan.</li> </ul>
Februar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kvalitetsrapport, drøftelse og udtalelse fra SB.</li> <li>• Budget – efter skolelederkonference.</li> <li>• Skoleårets planlægning - opstart, prioriteringer i fagudvalg mv.</li> <li>• Timefordelingsplanen ud over det obligatoriske timetal.</li> </ul>
Marts	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skoleårets planlægning (fortsat).</li> <li>• Status på vision og principper og plan for evt. ændringer/nye principper.</li> <li>• Proces for indskoling.</li> </ul>
April	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elevernes årlige trivselsundersøgelse.</li> </ul>
Maj	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skoleårets planlægning: Godkendelse af fagfordeling og efterfølgende skema.</li> <li>• Budgetopfølgning, herunder opfølgning på SB's prioriteter i budgettet.</li> <li>• Nationale testresultater samt data om uddannelsesparathed mv.</li> <li>• Godkendelse af klassesammensætning for de kommende børnehaveklasse (antal klasse er givet).</li> </ul>
Juni	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Opsamling på skoleåret – hvordan er det gået? Fokusområder for det kommende skoleår?</li> </ul>

#### Løbende:

- Aktuelle emner
- De enkelte principper
- Oplæg fra eksterne
- Evaluering af indsatser fx elitehold, læsebånd, bevægelse, skolereform
- Drøftelser med fagudvalg

**Kilder:** Dialog på møderne, Oplæg, Kvalitetsrapport, Nationale test, Nationale trivselsmåling, Ledelsesinformationssystemet (uddannelsesstatistik.dk), Arbejdspladsvurdering, Generel fraværstatistik, evt. Forældreundersøgelser.